

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY AXASOFT, a.s.
PRE VYDÁVANIE ELEKTRONICKÝCH STRAVOVACÍCH POUKÁŽOK
znenie účinné od 15.04.2025

I. Definície pojmov

1. Pokiaľ zo Zmluvy alebo týchto VOP nevyplýva inak, nasledovné pojmy používané s veľkým začiatočným písmenom majú pre účely Zmluvy, jej príloh (vrátane týchto VOP) a ďalšej súvisiacej dokumentácie nasledovný význam:

Axasoft: spoločnosť AXASOFT, a. s., so sídlom Panenská 7, 811 03 Bratislava – mestská časť Staré Mesto, IČO: 35 738 219, zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka číslo: 1627/B.

ESK: elektronická karta vydávaná zo strany Axasoft Klientovi, resp. pre Klienta v prospech Používateľov, prostredníctvom ktorej je možné realizovať úhradu Stravného formou ESP.

ESP: stravovacia poukážka v elektronickej forme v určenej hodnote, ktorá je viazaná ku konkrétnej ESK a evidovaná na konkrétnej ESK a ktorá je určená na úhradu Stravného v súlade s podmienkami Zmluvy a týchto VOP.

Internetový portál / časť klientska zóna: internetová stránka (portál) <https://partner.stravenka.sk/> s užívateľským rozhraním určeným pre Klienta v rozsahu týchto VOP.

Internetový portál / časť užívateľská zóna: internetová stránka (portál) <https://stravnik.stravenka.sk/> s užívateľským rozhraním určeným pre Používateľa v rozsahu týchto VOP.

Klient: zamestnávateľ a/alebo samostatne zárobkovo činná osoba, ktorá má záujem o zabezpečenie stravovania pre seba a/alebo svoje orgány a/alebo svojich zamestnancov a ktorá s Axasoft uzatvorila Zmluvu.

Nariadenie GDPR: nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov).

Poskytovateľ (stravy): zmluvný partner Axasoft oprávnený na poskytovanie Stravovania, ktorý umožňuje zabezpečenie Stravovania pre Klienta a/alebo jeho zamestnancov.

Používateľ: fyzická osoba, ktorá na základe rozhodnutia Klienta oprávnené používa ESK na stanovený účel a ktorou je spravidla buď samotný Klient, jeho štatutárny orgán alebo iný orgán alebo jeho zamestnanec.

Sadzovník: sadzovník poplatkov, ktoré Axasoft účtuje Klientovi za poskytované služby, v jeho účinnom znení, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy.

Strany: zmluvné strany Zmluvy, t.j. Axasoft v právnom postavení poskytovateľa služieb ESP a Klient v právnom postavení prijímateľa služieb ESP.

Stravné: odplata za Stravovanie.

Stravovanie: poskytnutie stravovania Klientovi a/alebo jeho zamestnancom najmä poskytnutím teplého hlavného jedla a nealkoholického nápoja alebo iným spôsobom, ktorý je v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

VOP: tieto Všeobecné obchodné podmienky AXASOFT, a.s. pre vydávanie elektronických stravovacích poukážok v ich účinnom znení, ktoré tvoria prílohu č. 1 Zmluvy.

Zálohová faktúra / ESK: zálohová faktúra na úhradu celkovej hodnoty objednaných ESK vystavená zo strany Axasoft a doručovaná Klientovi.

Zálohová faktúra / ESP: zálohová faktúra na úhradu celkovej hodnoty objednaných ESP a zodpovedajúceho poplatku podľa Sadzovníka vystavená zo strany Axasoft a doručovaná Klientovi.

Zmluva: rámcová zmluva o zabezpečení stravovania prostredníctvom elektronických stravovacích poukážok.

Zmluva / osobné údaje: zmluva o poverení spracúvaním osobných údajov uzatvorená medzi Klientom ako prevádzkovateľom a Axasoft ako sprostredkovateľom.

2. Ak z kontextu Zmluvy alebo týchto VOP výslovne nevyplynie nič iné, platia nasledovné výkladové pravidlá:

- (i) mužský rod zahŕňa rod ženský a naopak;
- (ii) tvar jednotného čísla zahŕňa množné číslo a naopak;
- (iii) odkaz na akýkoľvek všeobecne záväzný právny predpis bude vykladaný ako odkaz na všeobecne záväzný právny predpis v znení všetkých jeho neskorších zmien a doplnkov;
- (iv) nadpisy jednotlivých článkov majú význam pre zjednodušenie odkazov a nemajú vplyv na interpretáciu Zmluvy;
- (v) odkazy na články, body a prílohy sú odkazmi na články, body a prílohy Zmluvy, pokiaľ nie je výslovne uvedené inak.

II. Elektronická stravovacia karta

1. Klient požiada Axasoft o vydanie ním určeného počtu ESK, najmenej však jednej ESK, a to vytvorením objednávky na Internetovom portáli / v časti klientska zóna. Axasoft v prípade, ak súhlasí s objednávkou, túto objednávku potvrdí v Internetovom portáli / v časti klientska zóna a na základe objednávky potvrdenej v Internetovom portáli / v časti klientska zóna dodá Klientovi určený počet ESK v súlade so Zmluvou a týmto VOP.
2. Axasoft vystaví Klientovi Zálohovú faktúru / ESK, ktorú Klient zaplatí pred dodaním ESK. Zálohová faktúra / ESK je Klientovi doručená v elektronickej forme prostredníctvom Internetového portálu / v časti klientska zóna. Axasoft môže (nie je však povinný) Zálohovú faktúru / ESK zároveň zaslať Klientovi aj na určenú e-mailovú adresu. Zálohová faktúra / ESK je splatná do 3 pracovných dní odo dňa jej vystavenia. Axasoft po úhrade Zálohovej faktúry / ESK v súlade s účtovnými a daňovými predpismi vystaví a doručí Klientovi daňový doklad - faktúru, ktorá obsahuje vyúčtovanie uhradenej sumy Zálohovej faktúry / ESK.
3. Axasoft dodá ESK Klientovi najneskôr do 10 pracovných dní od zaplata Záhohovej faktúry / ESK. Axasoft v prípade neuhradenia Zálohovej faktúry / ESK Klientom nebude na objednávku prihliadať a Zálohová faktúra / ESK bude do 5 pracovných dní odo dňa jej splatnosti automaticky zrušená (stornovaná).
4. Každá ESK je vlastníctvom Axasoft a Axasoft je oprávnený označiť každú ESK svojim logom alebo inými ním určenými údajmi. Axasoft je oprávnený príslušnú ESK určiť súčasne za vernostnú, klubovú, zľavovú alebo obdobnú kartu; v takom prípade je Klient alebo Používateľ oprávnený príslušnú ESK použiť aj na takto stanovený účel. Axasoft je zároveň oprávnený príslušnú ESK označiť tomu zodpovedajúcou informáciou a/alebo logom.

5. ESK môže byť vydaná buď ako (i) personalizovaná ESK alebo (ii) nepersonalizovaná ESK. Personalizovaná ESK obsahuje na prednej strane meno a priezvisko Používateľa, prípadne aj označenie Klienta obchodným menom a/alebo logom. Nepersonalizovaná ESK na prednej strane obsahuje len číslo ESK bez uvedenia mena a priezviska Používateľa a akéhokoľvek označenia Klienta.
6. Každá ESK je zabezpečená prostredníctvom PIN kódu ESK. Klient vygeneruje PIN kód ESK pri aktivácii príslušnej ESK, a to tak, že vyberie zo systému číslo ESK, ktoré mu bolo pridelené v objednávke a k ESK priradí Používateľa, ktorého predtým importoval do systému spolu s jeho kontaktnými údajmi (mobilné telefónne číslo a e-mail). Používateľ obdrží PIN kód ESK prostredníctvom SMS. Používateľ nebude zadávať PIN kód ESK pri každej transakcii, keďže systém umožňuje autorizovať platby aj bez zadania PIN kódu ESK. Z dôvodu bezpečnosti však systém môže vyžadovať zadanie PIN kódu ESK Používateľom pri náhodne vybratej transakcii.
7. V prípade straty alebo odcudzenia ESK je zodpovednosť za ESP do momentu zrušenia alebo blokácie ESK výlučne na strane Používateľa.
8. Používateľ si môže v prípade potreby nastaviť vlastný PIN kód ESK po prihlásení sa na Internetový portál / v časti užívateľská zóna, alebo PIN kód ESK nechať nanovo vygenerovať Klientom..
9. Každá ESK sa vydáva s platnosťou na dobu určitú v trvaní 36 mesiacov. Platnosť každej ESK začína plynúť momentom potvrdenia objednávky v Internetovom portáli / v časti klientska zóna zo strany Axasoft. Dátum vypršania platnosti každej ESK je evidovaný na Internetovom portáli / v časti klientska zóna a rovnako aj na Internetovom portáli / v časti užívateľská zóna.
10. Axasoft v prípade vypršania platnosti príslušnej ESK zabezpečí dodanie novej ESK, ktorá nahrádza pôvodnú ESK s končiacou platnosťou. Axasoft dodá Klientovi novú ESK po jej objednaní v Internetovom portáli / v časti klientska zóna a uhradení poplatku za vydanie novej ESK podľa Sadzobníka. Kredit a jemu zodpovedajúca hodnota ESP evidované na pôvodnej ESK s končiacou platnosťou bude automaticky prenesená na novú ESK a uplatniteľná novou ESK po jej aktivovaní.
11. Axasoft je oprávnený ESK dočasne zablokovať z dôvodov na strane Používateľa, predovšetkým, ale nielen, v prípade dôvodného podozrenia z falšovania alebo pozmeňovania ESK, najmä vyhotovením duplikátov ESK, v prípade dôvodného podozrenia z používania ESK v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ako aj v prípade dôvodného podozrenia z používania ESK na iný účel ako určujú tieto VOP alebo Zmluva. V prípade potvrdenia dôvodného podozrenia z vyššie uvedeného konania alebo jeho neodstránenia v primeranej lehote, je Axasoft oprávnený ESK zrušiť. V prípade zrušenia ESK z dôvodov na strane Používateľa kredit a jemu zodpovedajúca hodnota ESP evidované na zrušenej ESK zanikajú a Používateľ ani Klient nemajú nárok na náhradu. Axasoft nie je povinný vydať Klientovi novú ESK nahrádzajúcu zrušenú ESK.
12. Klient a Používateľ sú oprávnení požiadať Axasoft o dočasnú blokáciu ESK v prípade straty, odcudzenia alebo poškodenia ESK Používateľom. Ako identifikátor Používateľa pre blokovanie ESK systém požaduje údaje evidované v systéme, a to jeden z uvedených (i) meno a priezvisko (ii) e-mailová adresa (iii) mobilné telefónne číslo. Axasoft ESK zablokuje bez zbytočného odkladu po doručení žiadosti o blokáciu, spravidla najneskôr v nasledujúci pracovný deň. Klient je oprávnený požiadať o obnovenie blokovanej ESK najneskôr do 30 dní odo dňa blokácie. Pokiaľ tak neučiní, ESK bude po uplynutí tejto lehoty zrušená. Axasoft vydá Klientovi novú ESK nahrádzajúcu zrušenú ESK a kredit a jemu zodpovedajúca hodnota ESP evidované na zrušenej ESK bude automaticky prenesená na novú ESK a uplatniteľná novou ESK po jej aktivovaní. V prípade, že blokáciu ESK vykoná Používateľ, je povinný o tejto skutočnosti informovať Klienta.
13. Axasoft je oprávnený ESK okamžite zrušiť z dôvodov na strane Používateľa, predovšetkým v prípade falšovania alebo pozmeňovania ESK, najmä vyhotovením duplikátov ESK, ako aj v prípade používania ESK v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo na iný účel ako určujú tieto VOP alebo Zmluva. Axasoft je oprávnený ESK okamžite zrušiť aj v prípade pokusu o takéto konanie. V prípade zrušenia ESK z dôvodov na strane Používateľa kredit a jemu zodpovedajúca hodnota ESP evidované na zrušenej ESK zanikajú a Používateľ ani Klient nemajú nárok na náhradu. Axasoft nie je povinný vydať Klientovi novú ESK nahrádzajúcu zrušenú ESK.
14. Axasoft je oprávnený ESK okamžite zrušiť aj z prevádzkových, technických alebo iných relevantných dôvodov na strane Axasoft. Axasoft v týchto prípadoch vydá Klientovi novú ESK nahrádzajúcu zrušenú ESK a kredit a jemu zodpovedajúca hodnota ESP evidované na zrušenej ESK bude automaticky prenesená na novú ESK a uplatniteľná novou ESK po jej aktivovaní.
15. Klient a Používateľ sú oprávnení požiadať o zrušenie príslušnej ESK aj bez uvedenia dôvodu. Axasoft v takomto prípade ESK zruší bez zbytočného odkladu po doručení žiadosti o zrušenie, spravidla najneskôr v nasledujúci pracovný deň. Kredit a jemu zodpovedajúca hodnota ESP evidované na zrušenej ESK môžu byť prevedené na inú ESK, ak o to Klient najneskôr v lehote 3 mesiacov od zrušenia ESK požiada. Ak Klient o prevod v tejto lehote nepožiadala, kredit a jemu zodpovedajúca hodnota ESP evidované na zrušenej ESK zanikajú a Používateľ ani Klient nemajú nárok na náhradu.
16. ESK bude automaticky zrušená (expiruje) v prípade, ak nebude Používateľom použitá po dobu najmenej 12 mesiacov. Ak ESK expiruje a nebude nahradená novou ESK, účet viazaný k expirovanej ESK bude zrušený po uplynutí 12 mesiacov od expirácie ESK. Kredit a jemu zodpovedajúca hodnota ESP evidované na expirovanej ESK môžu byť prevedené na inú ESK, ak o to Klient najneskôr v lehote troch mesiacov od expirácie ESK požiada. Ak Klient o prevod v tejto lehote nepožiadala, kredit a jemu zodpovedajúca hodnota ESP evidované na expirovanej ESK zanikajú a Používateľ ani Klient nemajú nárok na náhradu.
17. Úkony súvisiace s vydávaním, blokovaním, rušením, obnovením a nahradením ESK je v mene Klienta oprávnený vykonávať:
 - (i) Klient, resp. ním poverená osoba, a to spôsobom, ktorý nevzbudzuje pochybnosť o oprávnenosti požiadavky alebo
 - (ii) Používateľ prostredníctvom telefónneho čísla a/alebo e-mailovej adresy priradenej ku konkrétnej ESK, ktoré pre tento účel Klient oznámi Axasoft a ktorých použitie na tento účel sa považuje za dostatočnú autentifikáciu oprávnenosti požiadavky.

Okrem týchto údajov môže byť v systéme vedené pre potreby vydávania, blokovania, rušenia, obnovenia a nahradenia ESK aj meno a priezvisko Používateľa.
18. Po zrušení účtu viazaného k ESK sa spracovanie osobných údajov Používateľa vo vzťahu k Používateľovi riadi Zmluvou / osobné údaje, konkrétne ustanoveniami upravujúcimi ukončenie poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov.

III. Elektronické stravovacie poukážky

1. ESP sa pripisujú Používateľovi a viažu sa k jeho ESK na základe ich kúpy Klientom od Axasoft. ESP sa evidujú na ESK od času ich kúpy do času ich spotrebovania Používateľom, a to v podobe kreditu a jemu zodpovedajúcej hodnoty ESP. ESK sa používajú podľa podmienok Zmluvy a týchto VOP.
2. Objednávanie ESP sa uskutočňuje v elektronickej podobe prostredníctvom Internetového portálu / v časti klientska zóna, a to v súlade s podmienkami uvedenými na Internetovom portáli / v časti klientska zóna. Axasoft nie je povinný vydať ESP, ak objednávka nie je v plnom súlade s podmienkami uvedenými na Internetovom portáli / v časti klientska zóna.

3. Axasoft vystaví Klientovi Zálohovú faktúru / ESP spravidla do 3 pracovných dní odo dňa riadneho zadania objednávky. Zálohová faktúra / ESP je Klientovi doručená v elektronickej forme prostredníctvom Internetového portálu / v časti klientska zóna. Axasoft môže (nie je však povinný) Zálohovú faktúru / ESP zároveň zaslať Klientovi aj na určenú e-mailovú adresu. Zálohová faktúra / ESP je splatná do 7 dní odo dňa jej vystavenia. Axasoft po úhrade Zálohovej faktúry / ESP v súlade s účtovnými a daňovými predpismi vystaví a doručí Klientovi daňový doklad - faktúru, ktorá obsahuje vyúčtovanie uhradenej sumy Zálohovej faktúry / ESP.
4. Axasoft spravidla do 1 pracovného dňa odo dňa pripísania celkovej úhrady zálohovej faktúry na účet Axasoft, alebo v neskorší deň určený v objednávke, vydá Klientovi objednané ESP. Vydaním ESP sa rozumie pripísanie hodnoty ESP na účet viazaný k príslušnej ESK. Od momentu vydania ESP je Používateľ oprávnený použiť ESP na úhradu Stravného, ak tieto VOP neustanovujú inak.
5. Axasoft je oprávnený ESP nevydať, pokiaľ existuje dôvodná pochybnosť o tom, že objednávka je chybná, pozmenená, nevystavená Klientom, či inak nesprávna, a to až do času odstránenia danej pochybnosti. Axasoft je oprávnený postupovať rovnako, pokiaľ je dôvodné podozrenie, že by ESP mohli byť použité v rozpore so Zmluvou, týmito VOP alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi.
6. ESP je možné použiť predovšetkým na úhradu v minimálnej výške Stravného stanoveného všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Z ESP sa hotovosť nevydáva a nie je možné ju použiť na úhradu iných ako stravovacích a potravinových tovarov a služieb. Z použiteľnosti ESP sú vylúčené najmä tabakové a alkoholické výrobky. Nepoužitý zostatok ESP zostáva evidovaný na účte viazanom k ESK a je možné ho použiť pri ďalšej úhrade Stravného.
7. Ak cena Stravného bude vyššia ako hodnota použitých ESP, Používateľ doplatí rozdiel v hotovosti alebo iným spôsobom.
8. Axasoft vedie internú elektronicкую evidenciu vydaných ESP asociovaných k jednotlivým ESK. V rámci systému internej elektronickej evidencie sleduje a vyhodnocuje najmä (i) pripísanie ESP k evidencii asociovanej k danej ESK Používateľa a (ii) odpísanie použitej ESP u Poskytovateľa stravy z evidencie asociovanej k danej ESK.

IV. Odplata a platobné dojednania

1. Klient sa zaväzuje zaplatiť Axasoft za jednotlivé poskytované služby odplatu vo výške určenej v Sadzobníku. Poplatky uvedené v Sadzobníku sú poplatkami bez DPH a bude k nim pripočítaná hodnota príslušnej zákonnej sadzby DPH účinné v rozhodnom čase.
2. V prípade čiastočnej úhrady pohľadávky Axasoft sa úhrada zo strany Partnera započítava najskôr na príslušenstvo pohľadávky a až následne na istinu pohľadávky, ak Axasoft nestanoví inak.
3. Cena ESP sa rovná nominálnej hodnote ESP. V prípade, ak by podľa predpisov o dani z pridanej hodnoty v rozhodnom čase vydanie ESP podliehalo DPH, cena ESP sa navýši o zákonnú sadzbu DPH. Ustanovenia týchto VOP ani Sadzobníka o poplatku za vydanie ESP ustanovením tohto bodu nie sú dotknuté.
4. Axasoft nie je povinný vydať ESP pred úplným uhradením ceny objednaných ESP a príslušnej odplaty. V prípade, ak napriek absencii riadnej úhrady ESP vydá, je oprávnená zablokovať ESK vydané v prospech Klienta až do času ich úplnej úhrady.
5. Klient sa zaväzuje, že pri úhrade faktúr bude riadne používať všetky v nej uvedené konštantné, variabilné a špecifické symboly.
6. Klient súhlasí s elektronickým doručovaním faktúr a zálohových

faktúr a zaväzuje sa poskytnúť Axasoft na tento účel určenú e-mailovú adresu, spravidla uvedením tejto e-mailovej adresy v rámci kontaktných údajov v Zmluve.

7. V prípade omeškania Klienta s úhradou akéhokoľvek plnenia voči Axasoft, je Axasoft oprávnený požadovať zaplatenie úrokov z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania.
8. Axasoft je oprávnený započítať svoju aj nesplatenú pohľadávku voči Klientovi vzniknutú v súvislosti so Zmluvou voči akejkoľvek splatnej aj nesplatnej pohľadávke Klienta voči Axasoft.

V. Stravovanie

1. Axasoft zabezpečuje pre Klienta sprostredkovanie Stravovania v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vrátane pracovnoprávných predpisov, prostredníctvom Poskytovateľov stravy, ktorí majú oprávnenie poskytovať Stravovanie. Za výber stravy Používateľom ani za kvalitu poskytovanej stravy Axasoft nezodpovedá, pričom prípadné reklamácie ohľadom kvality stravy realizuje Používateľ vždy priamo s Poskytovateľom.
2. Axasoft zabezpečuje sprostredkovanie Stravovania prostredníctvom siete subjektov, s ktorými má uzatvorený zmluvný vzťah. Axasoft nemá povinnosť zabezpečiť pre Klienta stravovacie zariadenie v okolí jeho pracoviska či pracoviska Používateľov, ani povinnosť zabezpečiť donášku stravy. Klient však môže Axasoft navrhnúť začlenenie stravovacieho, resp. obdobného zariadenia do zmluvnej siete Axasoft. Klient a Používateľ môžu využívať na Stravovanie ktoréhokoľvek zariadenie patriace do zmluvnej siete Axasoft.

VI. Ďalšie dojednania

1. Klient sa zaväzuje informovať každého Používateľa a poučiť ho riadne o jeho právach a povinnostiach súvisiacich so Stravovaním a o pravidlách pre používanie ESP a ESK. V prípade porušenia akýchkoľvek povinností alebo pravidiel pre používanie ESP a ESK (najmä použitia na iný ako stanovený účel, poškodzovania či pozmeňovania kariet a pod.) ktorýmkoľvek Používateľom (zamestnancom príslušného Klienta), zodpovedá Klient za predmetné porušenie tak, ako keby porušenie spôsobil sám.
2. V prípade, ak Klient pred uzavretím Zmluvy alebo v rámci jej plnenia poskytne Axasoft ako prevádzkovateľovi svoje osobné údaje (ak je Klient fyzickou osobou) alebo osobné údaje inej fyzickej osoby (osoby oprávnenej v mene a na účet Klienta konať alebo vykonávať konkrétne práva zo Zmluvy), Axasoft bude osobné údaje tejto dotknutej osoby spracúvať na účely plnenia Zmluvy na právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia GDPR. Klient poskytuje Axasoft osobné údaje dotknutej osoby v rozsahu potrebnom pre uzatvorenie a plnenie Zmluvy. Axasoft bude osobné údaje dotknutej osoby spracúvať po dobu trvania Zmluvy; po ukončení Zmluvy bude Axasoft spracúvať osobné údaje dotknutej osoby len ak je to nevyhnutné na dosiahnutie daného účelu spracúvania, najmä pre potreby fakturácie, prijímania a evidencie platieb, vybavovania sťažností a uplatnenia práv a plnenia povinností v zmysle Nariadenia GDPR a osobitných právnych predpisov. Axasoft je ďalej oprávnený osobné údaje dotknutej osoby spracúvať na účely riadneho plnenia právnych povinností Axasoft podľa Nariadenia GDPR a osobitných predpisov, a to na právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR a na účely oprávnených záujmov Axasoft, ktorými je najmä uplatňovanie alebo obhajovanie práv a právnych nárokov Axasoft voči dotknutej osobe zo Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, a to na právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR, vždy však len v nevyhnutnom rozsahu a v súlade s Nariadením GDPR. Oprávneným záujmom spracúvania osobných údajov zo strany Axasoft je taktiež informovanie Klienta o produktoch a službách Axasoft, a zasielanie reklamných a propagačných materiálov a obchodnej korešpondencii, t.j. priamy marketing, a to na právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR.
3. Klient berie na vedomie, že súčasťou Zmluvy sú informácie o

spracúvaní osobných údajov určené dotknutým osobám, poskytnutím ktorých si Axasoft splnil svoju informačnú povinnosť prevádzkovateľa pri získaní osobných údajov dotknutej osoby v zmysle čl. 13 a 14 Nariadenia GDPR. Dokument Informovanie dotknutej osoby o spracúvaní osobných údajov je zverejnený na www.stravenka.sk.

4. V prípade, ak bude Klient sprístupňovať a zadávať alebo inou formou poskytovať Axasoft, či už priamo alebo nepriamo sprístupňovať osobné údaje tretích fyzických osôb (dotknutých osôb, najmä zamestnancov Klienta), Klient bude v danom vzťahu vystupovať v právnom postavení prevádzkovateľa a Axasoft v právnom postavení sprostredkovateľa. Blížšia úprava právnych vzťahov Klienta ako prevádzkovateľa a Axasoft ako sprostredkovateľa je predmetom Zmluvy / osobné údaje, ktorá sa uzatvára súčasne so Zmluvou. Klient vyhlasuje, že disponuje riadnym právnym základom na spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb v zmysle Nariadenia GDPR a je si vedomý svojich povinností ako prevádzkovateľa v zmysle Nariadenia GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Pokiaľ sa vyhlásenie Klienta podľa predchádzajúcej vety ukáže ako nepravdivé alebo sa takým stane a v tejto súvislosti budú Axasoft uložené akékoľvek sankcie, Klient sa zaväzuje Axasoft v plnej miere odškodniť a nahradiť Axasoft akékoľvek súvisiace náklady.
5. Všetky listiny týkajúce sa vzniku, zmeny alebo zániku Zmluvy alebo uplatnenia nároku na zaplatenie sankcií je potrebné doručiť osobne, kuriérom alebo doporučené zaslať na korešpondenčnú adresu druhej Strany uvedenú v Zmluve, ak druhá Strana písomne neoznámí zmenu svojej adresy. Písomnosť (listina) sa považuje za doručenie prevzatím alebo odmietnutím prevzatia písomnosti. V prípade nezastihnutia adresáta a neprevzatia zásielky v odbernej lehote sa písomnosť považuje za doručenie uplynutím lehoty na jej prevzatie. V prípade nedoručiteľnosti zásielky z dôvodu, že adresát je neznámy, sa považuje za deň doručenia deň, v ktorý sa zásielka vrátila odosielateľovi. Iné listiny je možné doručiť aj e-mailom. Písomnosť (listina) doručovaná e-mailom sa považuje za doručenie doručením potvrdenia o doručení e-mailu na e-mailovú adresu uvedenú druhej Strany uvedenú v Zmluve.
6. Lehoty podľa Zmluvy sa spravujú pravidlami počítania času podľa ust. § 122 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
7. Strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o (i) Zmluve, (ii) skutočnosti, že sa Zmluva uzatvorila, (iii) informáciách, ktoré sa poskytli inej Strane alebo jej právnym, účtovným, daňovým alebo iným zástupcom a poradcom v súvislosti s uskutočnením transakcie zamýšľanej Zmluvou, ako aj (iv) všetkých ďalších okolnostiach a podmienkach súvisiacich s uzatvorením Zmluvy. Obsahom povinnosti zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách je povinnosť Strán tieto dôverné informácie nesprístupniť žiadnej tretej osobe, tieto dôverné informácie nevyužiť za iným účelom než na ktorý sa poskytli a zabezpečiť, že zástupcovia a poradcovia príslušnej Strany tieto dôverné informácie nesprístupnia žiadnej tretej osobe, ani ich nevyužívajú za iným účelom než na ktorý sa tieto informácie poskytli.
8. Povinnosť zachovať mlčanlivosť o dôverných informáciách pretrváva bez ohľadu na uzatvorenie alebo skončenie Zmluvy. Povinnosť zachovať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie (i) ktoré sú sprístupnené v zmysle požiadavky stanovenej príslušnými právnymi predpismi alebo súdom, príslušným regulačným orgánom alebo orgánom rozhodujúcim spor medzi Stranami, alebo na účely ich sprístupnenia príslušnému súdu, alebo orgánu rozhodujúcemu spor medzi Stranami, (ii) ktoré sa sprístupňujú zástupcom alebo odborným poradcom Strán pod podmienkou, že takí zástupcovia alebo odborní poradcovia budú zachovávať dôvernosť týchto informácií alebo (iii) pri ktorých Strany poskytli výslovný písomný súhlas na ich sprístupnenie alebo použitie.

VII. Trvanie Zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Zánik zmluvného vzťahu upravuje Zmluva. Tieto VOP môžu ustanoviť ďalšie spôsoby zániku Zmluvy.

VIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva a všetky vzťahy s ňou súvisiace sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami týchto VOP a Sadzobníka, s ktorými sú v rozpore.
3. Tieto VOP a Sadzobník je Axasoft oprávnený jednostranne meniť vydaním nového znenia VOP alebo Sadzobníka. Nové znenie VOP alebo Sadzobníka oznámí Axasoft Klientom zverejnením na internetovej stránke <https://www.stravenka.sk/> najmenej 15 dní pred určeným dňom účinnosti zmeny. Takáto zmena nie je skutočnosťou, ktorá by vyžadovala uzatvorenie dodatku k Zmluve.
4. Upozornenie na zmenu VOP alebo Sadzobníka môže Axasoft informatívne zaslať Klientovi e-mailom alebo na zmenu upozorniť vo faktúre alebo jej prílohe vystavenej po zverejnení nových VOP alebo Sadzobníka. Klient je oprávnený do nadobudnutia účinnosti zmeny VOP alebo Sadzobníka oznámiť Axasoft svoj písomný nesúhlas so zmenou a požiadať Axasoft o uzatvorenie odchylného zmluvného dojednanja; v takom prípade je účinnosť nových VOP alebo Sadzobníka voči tomuto Klientovi pozastavená. Ak Axasoft odmietne zmenu vykonať alebo sa na zmenu s Klientom nedohodne do 30 dní odo dňa doručenia nesúhlasu, je Klient oprávnený Zmluvu do 15 dní od odmietnutia alebo od uplynutia 30 dňovej lehoty, podľa toho čo nastane skôr, vypovedať. Ak tak Klient neučiní, nové znenie VOP alebo Sadzobníka nadobudne voči nemu účinnosť.
5. Tieto VOP nadobúdajú účinnosť dňa 15.04.2025.

AXASOFT, a. s.